



Protokoll styrelsemöte nr 2, 20 maj, 18.30

Deltagande styrelseledamöter:	Peter Dacke, ordförande	X
	Linda Sandberg, vice ordf.	X
	Eva-Lena Hellbratt, kassör	X
	Louise Lilius, sekr.	X
	Douglas Elliot	X
	Daniel Sundqvist	X
	Emelie Forsberg	X
	Christoffer Dewerin	-
	Anna-Karin Wikström	X

§ 1 Mötets öppnande

Sammanträdet öppnades av ordförande Peter Dacke.

§ 2 Val av Justeringsperson

Mötet utsåg Peter Dacke till justeringsperson.

§ 3 Föregående protokoll

Inga synpunkter på föregående protokoll.

§ 4 Godkännande av dagordning

Föreslagen dagordning godkänns.

§ 5 Peter och Linda rapporterar

Henrik har lämnat över till Peter D. Tjänsten är avslutad i och med majlönen. Stort intresse för den nya tjänsten som verksamhetsansvarig. Fyra personer har kallats till intervju.

§ 6 Arbetsfördelning styrelse

Genomgång arbetsfördelning och arbetet sedan förra mötet:

Peter: Hallbokningar, samma bokningar som förra vintern. Mail om önskemål skickas ut till grupperna.

Peter: Hallråd/forum för föreningar som verkar i Storängshallen. Vem på kommunen är kontaktperson för dessa föreningar?

Anna-Karin: Uppdaterade spelregler för Källbrink- dokumentet läggs upp bland våra gemensamma dokument. Slutdatum 31/5.

Peter: Nycklar till nya grupper ska delas ut.

Anna-Karin och Peter: Kanslimailen – frågor går igenom och Anna-Karin förmedlar frågor till rätt person.

Linda: Medlemshantering, befintliga medlemmar

Daniel och Christoffer: Medlemshantering, nya medlemmar-

Eva-Lena: Kvitton, utlägg



Anna-Karin: Informationstillfälle, start av två nya grupper

Eva-Lena: Fakturering för tävlingssäsongen inomhus

Linda och Anna-Karin: Uppdatera tävlingspolicy

Linda och Louise: SM-gränserna uppdateras utifrån inkommen statistik från tränare.

Peter: Uppdatera dopingpolicy och ordna en gemensam genomgång och utbildning. Förslag är att vi har en kort genomgång i och med samling för de aktiva som ska på SM.

Eva-Lena: Information till tränare om tränarbidrag mailas ut.

Louise: SM-tävlingar, anmälan, boende m.m.

Peter, Linda: Projektledare till "Idrottsklivet", 35%. En ansökan, som kommer att leda till anställning. Start 1/6.

Peter: Anställningsavtal för ledare och projektanställningar

Daniel och Christoffer: Inlägg och uppdateringar på hemsidan och Instagram.

Peter: LOK-stöd för aktiva i Flemingsberg

Emelie: Uppdatera aktiva i Flemingsberg, markera de som till hör Idrottsklivet/HUGE, klart

Linda: Dela upp tränarna, yngre/äldre, klart

Linda: Registerutdrag, påminnelse har gått ut.

§ 7 Information om städdagen

Inför städdag den 25 maj, kl. 10-14. Få anmälningar, några från styrelsen kommer utöver de som anmält sig.

§ 8 Reservarena Lag-SM

En fråga från Tureberg har kommit in om att ha Källbrinks IP som reservarena för Lag-SM finalen. Anna-Karin tar med sig frågan till arrangörskommittén.

§ 9 Grupplös aktiv

Grupplös aktiv – Louise skriver ett brev som förklarar vad som händer om han inte följer policyn. Möte bokas in snarast. Den aktive läggs åter in i en grupp och faktura skickas.

10 Idrottsklivet

Projektanställning för Idrottsklivet – Peter och Linda tar kontakt med en sökande och skriver kontrakt för anställning året ut.



Protokoll styrelsemöte nr 2, 20 maj, 18.30

Deltagande styrelseledamöter:	Peter Dacke, ordförande	X
	Linda Sandberg, vice ordf.	X
	Eva-Lena Hellbratt, kassör	X
	Louise Lilius, sekr.	X
	Douglas Elliot	X
	Daniel Sundqvist	X
	Emelie Forsberg	X
	Christoffer Dewerin	-
	Anna-Karin Wikström	X

§ 1 Mötets öppnande

Sammanträdet öppnades av ordförande Peter Dacke.

§ 2 Val av Justeringsperson

Mötet utsåg Peter Dacke till justeringsperson.

§ 3 Föregående protokoll

Inga synpunkter på föregående protokoll.

§ 4 Godkännande av dagordning

Föreslagen dagordning godkänns.

§ 5 Peter och Linda rapporterar

Henrik har lämnat över till Peter D. Tjänsten är avslutad i och med majlönen. Stort intresse för den nya tjänsten som verksamhetsansvarig. Fyra personer har kallats till intervju.

§ 6 Arbetsfördelning styrelse

Genomgång arbetsfördelning och arbetet sedan förra mötet:

Peter: Hallbokningar, samma bokningar som förra vintern. Mail om önskemål skickas ut till grupperna.

Peter: Hallråd/forum för föreningar som verkar i Storängshallen. Vem på kommunen är kontaktperson för dessa föreningar?

Anna-Karin: Uppdaterade spelregler för Källbrink- dokumentet läggs upp bland våra gemensamma dokument. Slutdatum 31/5.

Peter: Nycklar till nya grupper ska delas ut.

Anna-Karin och Peter: Kanslimailen – frågor går igenom och Anna-Karin förmedlar frågor till rätt person.

Linda: Medlemshantering, befintliga medlemmar

Daniel och Christoffer: Medlemshantering, nya medlemmar-

Eva-Lena: Kvitton, utlägg



Anna-Karin: Informationstillfälle, start av två nya grupper

Eva-Lena: Fakturering för tävlingssäsongen inomhus

Linda och Anna-Karin: Uppdatera tävlingspolicy

Linda och Louise: SM-gränserna uppdateras utifrån inkommen statistik från tränare.

Peter: Uppdatera dopingpolicy och ordna en gemensam genomgång och utbildning. Förslag är att vi har en kort genomgång i och med samling för de aktiva som ska på SM.

Eva-Lena: Information till tränare om tränarbidrag mailas ut.

Louise: SM-tävlingar, anmälan, boende m.m.

Peter, Linda: Projektledare till "Idrottsklivet", 35%. En ansökan, som kommer att leda till anställning. Start 1/6.

Peter: Anställningsavtal för ledare och projektanställningar

Daniel och Christoffer: Inlägg och uppdateringar på hemsidan och Instagram.

Peter: LOK-stöd för aktiva i Flemingsberg

Emelie: Uppdatera aktiva i Flemingsberg, markera de som tillhör Idrottsklivet/HUGE, klart

Linda: Dela upp tränarna, yngre/äldre, klart

Linda: Registerutdrag, påminnelse har gått ut.

§ 7 Information om städdagen

Inför städdag den 25 maj, kl. 10-14. Få anmälningar, några från styrelsen kommer utöver de som anmält sig.

§ 8 Reservarena Lag-SM

En fråga från Tureberg har kommit in om att ha Källbrinks IP som reservarena för Lag-SM finalen. Anna-Karin tar med sig frågan till arrangörskommittén.

§ 9 Grupplös aktiv

Grupplös aktiv – Louise skriver ett brev som förklarar vad som händer om han inte följer policyn. Möte bokas in snarast. Den aktive läggs åter in i en grupp och faktura skickas.

10 Idrottsklivet

Projektanställning för Idrottsklivet – Peter och Linda tar kontakt med en sökande och skriver kontrakt för anställning året ut.



§ 11 Rapport från planering Friidrottsskolan

1. Emelie rapporterar om sommarens friidrottsskola. Vi ställer in vecka 32 på Källbrink p.g.a. för få anmälningar (det finns möjlighet att byta vecka).

Anmälningar 250520:

147st KIP

141st Visättra

19st Vårby

Marknadsföringen fortsätter genom flera kanaler. Utbildningsträff för alla ledare på måndag

26/5. 10st feriepraktikanter från kommunen. Lunch från Sanborgens som tidigare år, på KIP.

Emil Klockar ansvarig vecka 28. Stolar kan behövas köpas in (tävlingförrådet?). Vi undersöker på städdagen.

§ 12 Ekonomi

Eva-Lena rapporterar om det ekonomiska läget som ser bättre ut än vid samma tid förra året. Bl.a. så gick vi plus på Sista Chansen om vi jämför med kalkylen.

§ 13 Rapporter från arbetsgrupperna

a. Starkt varumärke – förnya och förnygra

Arbetsgrupp: Douglas (Sammankallande), Daniel, Emelie, Lasse K. och Kenneth,

Avrapportering: Möte förra veckan:

Hais-info utskickat till våra samarbetspartner.

Nya Hais-banderoller och flagga ska beställas. Beräknad kostnad ca. 8000kr- godkänns av styrelsen.

Ny grafisk profil är framtagen av Sofia Elliot som godkänns av styrelsen.

Livli- ny samarbetspartner vill att vi arrangerar något i Kungens Kurva.

Vi söker sponsor till ballonger, till lördag.

b. Stabil, ökande medlemsbas

Arbetsgrupp: Peter (sammankallande) Eva-Lena, Daniel, Christoffer, Linda

Avrapportering: Målet är att varje styrelsemöte ha en rapport om hur många medlemmar/aktiva vi har.

c. Tränare som den fasta punkten

Arbetsgrupp: Linda (Sammankallande), Anna-Karin, Louise

Avrapportering: Lag-SM, planering pågår.

Uppdatering av resultatgränser pågår.

Barntränarutbildning (7-10år) i september. Många tränare saknar utbildning i de nystartade grupperna. Anna-Karin har tränarnas utbildningar dokumenterade. De ska på sikt läggas in i Sportadmin.

2025-05-20



Veteranfriidrott- Pilotprojekt för 65+, projektstöd. Vi har fortfarande ingen ansvarig för veteranverksamheten i föreningen.

d. Underhåll, anläggning och inköp

Arbetsgrupp: Peter D (Sammankallande), Louise

Avrapportering:

Behov av upprustning av kanslibyggnaden, fasad m.m.

Luftvärmepump- bidrag är utbetalade. Mats Krih har hand om detta.

Vattenförbrukningen för kansli/gym? 48 kubik. En rörmokare tillfrågas för att hitta felkällan.

e. Tävlingar

Arbetsgrupp: Anna-Karin (Sammankallande), Pelle, Kenneth,

Avrapportering:

Fråga om terräng-SM under kommande år kommer att diskuteras i arrangörsgruppen.

Material till tävlingar: kostnad ca 2000kr, godkänns av styrelsen

Det behövs funktionärer till Lilla Huddingespelen.

Samlingar och gemensamma träningar inför Stockholmskampen.

Kraftmätningsskval Enskede 6/6.

§ 14 Övriga frågor

Bokade tider på Källbrinks IP (fotboll, egna och andras arrangemang) ska läggas upp på hemsidan. Emelie ser om det finns info på kommunens "Mina sidor/bokningar".

Inbjudan till pristagare, utdelning på Huddingespelen.

Konton för föreningsmail/inloggningar uppdateras. Vi skapar en arrangemangs- och ekonomimailadress.

§ 15 Nästa möte

Nästa möte 16 juni, kl. 18.30.

§ 12 Mötets avslutande

Peter förklarade mötet som avslutat kl. 20:40

Vid protokollet:

Louise Lilius

Justeras:

Peter Dacke