



Protokoll styrelsemöte nr 3, 16 juni, 18.30

Deltagande styrelseledamöter:	Peter Dacke, ordförande	X
	Linda Sandberg, vice ordf.	X
	Eva-Lena Hellbratt, kassör	X
	Louise Lilius, sekr.	X
	Douglas Elliot	X
	Daniel Sundqvist	X
	Emelie Forsberg	X
	Christoffer Dewerin	X
	Anna-Karin Wikström	X

§ 1 Mötets öppnande

Sammanträdet öppnades av ordförande Peter Dacke.

§ 2 Val av Justeringsperson

Mötet utsåg Peter Dacke till justeringsperson.

§ 3 Föregående protokoll

Inga synpunkter på föregående protokoll.

§ 4 Godkännande av dagordning

Föreslagen dagordning godkänns.

§ 5 Presentation av ny verksamhetsansvarig

Ny verksamhetsansvarig är anställd. Elin Tafuri. Tränare i klubben för en grupp födda 2018.

Arbetat inom Huddinge Kommun. Hon startar sin tjänst 4 september.

Inför Elins anställning ska vi i styrelsen gå igenom prioriterade områden och rutiner för kommunikation.

§ 6 Peter rapporterar, kansliet, Idrottsklivet, Huddinge gymnastik

Anna-Karin och Peter tar hand om kanslimailen och förmedlar mail till övriga styrelsemedlemmar.

Joel Wikström har påbörjat sin tjänst i Idrottsklivet. Anställd från och med 1/6, 35%.

En förfrågan från Huddinge Gymnastik inför inomhussäsong om att dela på hallgolvet på tisdagar liksom lördagar. Beslut togs om att dela på golvet på lördagar (Hais bana 5–8). Beslut togs om att inte dela golvet på tisdagarna då vi behöver hela golvet 17.00-20.00.

§ 7 Rapport friidrottsskolan

Emelie rapporterar efter friidrottsskolans första dag. Vi har verksamhet i Visättra, Vårby och Källbrink. Deltagarantalet på Källbrink ökar, snart 200 anmälda. Kommunen har sänkt sitt bidrag från 112 500kr till 80 000kr. Nästa år ska vi söka via både kommunen och RF SISU (nov 2025). Vi har nu i efterhand sökt bidrag från RF SISU.



Kostnaden för de barn som är aktiva i Idrottsklivet kan täckas av Idrottsklivet. Det kan möta upp en del av inkomstbortfallet.

§ 8 Digital delad arbetsyta, standardisera arbetssätt och dokumentation

Christoffer har gått igenom Sharepoint och hittat mycket dokumentation från tidigare år. Ska vi istället använda Teams för att skapa kanaler så att tränare och aktiva kan komma åt mer information. Joar ska gå igenom de funktioner som finns. Christoffer bokar in en kurs (eller vid två tillfällen).

Rutiner för prova-på och för andra funktioner i Sportadmin? Vi ska dokumentera våra rutiner och arbetssätt så att fler kan sätta sig in i arbetet. Christoffer tar på sig den frågan.

§ 9 Felaktigheter i Sportadmin

Vi behöver rätta till felaktiga personnummer i Sportadmin. Dessutom saknas mailadresser. Vi får gå via tränarna för att rätta till detta.

§ 10 Automatisera utskick för tävlingar, planerade tävlingar

Utskick inför tävlingarna: Ska vi ha påminnelser inför anmälningar till tävlingar och anmälningar som funktionär? Vi kommer fram till att vi behöver en plats på hemsidan där information om tävlingar, arena, träningstider m.m. ska hittas på ett enkelt sätt.

§ 11 Ekonomi

Eva-Lena rapporterar: Likviditeten är fortsatt bra. Kristdemokraterna och Socialdemokraterna har inte betalat för sina reklamskyltar. Vi hade pris- och stipendieutdelning på Huddingespelen.

T.om. 31/5 Intäkter + 100 000

35 000 mindre i medlemsavgifter, vi saknar ca 80 medlemmar för att komma upp till detta budgeterade mål.

Personalkostnaderna är ca 100 000 mindre än vid samma tid förra året.

§ 12 Rapporter från arbetsgrupperna

a. Starkt varumärke – förnya och förnygra

Arbetsgrupp: Douglas (Sammankallande), Daniel, Emelie, Lasse K. och Kenneth,

Douglas, Emelie och Daniel rapporterar: Information har skickats ut till våra samarbetspartners.

Vad erbjuder vi för våra samarbetspartners? Vi vill ha fler utställare på våra arrangemang.

Vi undersöker om det kan få in foodtrucks på tävlingar.

Livli- ska vi fakturera för nummerlappar m.m.?

Styrelsen efterfrågar att sponsoravtal/kontrakt/beställningsunderlag upprättas för att faktureringen ska bli tydlig. Vi behöver standardisera vad sponsorerna får hos Huddinge AIS.

Vi vill ha fler sponsorer på våra klubbkläder (inte de gula tävlingskläder).

Vi söker en energidryckssponsor.



HAIS 70 år: en grupp behöver driva frågan. Mål i oktober/november. Förväntat antal 100 medlemmar.

b. Stabil, ökande medlemsbas

Arbetsgrupp: Peter (sammankallande) Eva-Lena, Daniel, Christoffer, Linda
159 personer på kölistan. Aktiva födda 2008 och senare kan placeras ut i grupper om de inte har tidigare friidrottsbakgrund eller specialisering.

2017–2018 är utplacerade, prova-på.

c. Tränare som den fasta punkten

Arbetsgrupp: Linda (Sammankallande), Anna-Karin, Louise, Daniel, Christoffer
Avrapportering: Intresseanmälan för SM-tävlingar
Möte om att uppdatera dokumentet med resultat, status m.m. torsdag 26/6.

d. Underhåll, anläggning och inköp

Arbetsgrupp: Peter D (Sammankallande), Louise
Avrapportering: Inget möte med en städdag har genomförts med gott resultat.
Vi behöver måla om kansliet/gymmet. En översyn behöver göras. Vi gör ett utskick till medlemmar. Målning kan ske på en "städ dag" eller så tar vi in aktiva mot betalning.
Vattenförbrukningen ska ses över. En rörmokare tas in, snarast.
Bytet av nätet på kastplanen är uppskjutet till efter friidrottsskolan.

e. Tävlingar

Arbetsgrupp: Anna-Karin (Sammankallande), Pelle, Kenneth,

Avrapportering: Vi har genomfört Huddingespelen med vissa svårigheter. Det var svårt att få tag i speaker, starter och funktionärer. Nätverket har legat nere under perioder.
Vi har fått mail om seedning i längre lopp. Vi hör att många ifrågasätter Track and Field.
Vi ser över när tävlingarna ligger. Ska vi flytta Lilla Huddingespelen till hösten?

§ 14 Övriga frågor

- A) Nya hedersmedlemmar: Beslut att nya hedersmedlemmar blir till Anders Rydén (nr. 21), Mats Krih (nr. 22).
- B) Grupplös aktiv: Brev skrivet, vilka krav ställer vi och vilken tidsram? Möte bokas in.

§ 15 Nästa möte

Nästa möte 18 augusti, kl. 18.30.



§ 12 Mötets avslutande

Peter förklarade mötet som avslutat kl. 20.45

Vid protokollet:

Louise Lilius

Louise Lilius

Justeras:

Peter Dacke

Peter Dacke