



Protokoll styrelsemöte nr 6, 28 oktober, 1830

Deltagande styrelseledamöter:	Peter Dacke, ordförande	X
	Linda Sandberg, vice ordf.	X
	Eva-Lena Hellbratt, kassör	X
	Peter Gabrielsson, sekr.	-
	Douglas Elliot	X
	Dennis Elms	X
	Louise Lilius	X
	Astrid Wallman	-
	Anna-Karin Wikström (via länk)	X
	Henrik Schölin, verks.ansv.	X

§ 1 Mötets öppnande

Sammanträdet öppnades av ordförande Peter Dacke. Henrik utsågs till sekreterare i ordinarie sekreterares frånvaro.

§ 2 Val av Justeringsperson

Mötet utsåg Peter Dacke till justeringsperson.

§ 3 Föregående protokoll

Inga synpunkter på föregående protokoll.

§ 4 Godkännande av dagordning

Beslutades att godkänna föreslagen dagordning. Till övriga punkter anmäls Nytt datum för styrelsemöte i mars. Sedan tidigare var punkterna Lotter/försäljning i träningsgrupperna samt Luftvärmepumpar anmälda av Henrik.

§ 5 Henrik rapporterar

Henrik redovisar ledarutvärderingen från friidrottsskolan kommande styrelsemöte då styrelsen inte haft möjlighet att läsa in sig på underlaget. Angående dövidrotts-EM 2027 har inga ny information framkommit.

Henrik har haft kontakt med Hüge Bostäder som är intresserade av att förlänga befintligt avtal. Förslag tas fram Henrik/Hüge emellan.

Gällande Idrottsklivet har Henrik muntligt fått besked att H AIS erhåller bidrag även under 2025. En redovisning av förbrukade medel ska inlämnas senast den 1 december 2024, och en korrigerad ansökan avseende 2025 ska inlämnas senast den 15 januari -25.

Beslut: Styrelsen önskar till kommande möte i november att projektledarna i Idrottsklivet (Emelie Forsberg och Joakim Hellbratt) bjuds in för att rapportera sina respektive verksamheter.

§ 6 Ekonomi

Resultat per den 30/9 ligger på drygt + 600 tkr men årsresultatet kommer att bli lägre då senare delen av hösten är mest kostnader och mindre intäkter. Till nästa möte kassören försöka göra ett överslag vilket resultat vi kan räkna med och om vi ska "passa på" att ta några kostnader i år när resultatet är bra.



Vår externa ekonomifirma som vi anlitat, Sifferakuten", är från 1/10 avbokade då vi inte längre behöver dem vilket också kommer att innebära ett förbättrat ekonomiskt läge för oss.

§ 7 Elitstöd och tränarbidrag

Elitstöd (aktivas bidrag) och tränarbidrag är framtaget utifrån samma modell och nivåer som inför 2024.

Några aktivas preliminära bidrag för 2025 lyftes till diskussion och att det med utgångspunkt från det eventuellt behöver göras justeringar i modellen

Beslut: Till kommande möte bildar Henrik Schölin, Peter Gabrielsson och Peter Dacke en grupp med uppgift att föreslå eventuella justeringar av gällande modell.

§ 9 Rapporter från arbetsgrupperna

a. Medlemsrekrytering, marknadsföring i syfte att attrahera nya medlemmar, beta av kön m.m. (Henrik, Dennis och Peter D som sammankallande)

Två nya grupper 2016 och 2017 är nu igång efter prova- på tillfället den 23 september. Även ett antal barn födda 2018 har anslutit till en befintlig 2017/2018-grupp i verksamheten. Därutöver tas ett omtag av Linda Sandberg och Henrik Schölin kring att tömma kön i Sportadmin där över 200 stycken individer anmält intresse att börja.

b. Organisation och Info (Henrik, Anna-Karin, Linda, Dennis, Louise)

Gruppen har ej haft någon sammankomst. Linda påtalade under mötet att kommande struktur på styrelsemötena bör utgå ifrån de fokusområden som beslutades kring vid styrelsens arbetsdag på Sundby Gård i oktober.

c. Kommunikation & marknadsföring & branding (Lasse, Peter G, Douglas, Emelie och Astrid som sammankallande)

Genomfört möte 16 oktober. Behandlat riktad marknadsföring på Instagram under tre helger i höst och på anslagstavlor längs pendeln (Tullinge till Älvsjö). Möte om hemsidan för att öka egen förmåga att göra ändringar.

d. Samarbetspartners (Lasse, Kenneth, Tomas och Douglas som sammankallande)

Douglas föredrog att ett första möte med nya Livli Köpcenter i Kungens Kurva genomförts där Douglas, Kenneth och Henrik deltog. Livli är mycket intresserade av ett samarbete och en fortsatt dialog pågår.

e. Underhåll, Anläggning och Inköp (Dennis, Astrid, Louise och Peter D som sammankallande)

En ny kyl har införskaffats till Storängshallens cafeteria. Henrik kommer att göra ett utskick till tränarna gällande behov av inköp av redskap/utrustning för 2025 inför kommande budgetarbete. Då resultatet för 2024 pekar på ett positivt resultat kan vissa inköp av utrustning eventuellt genomföras före årsskiftet.



f. Ekonomikommitté (Peter D, Henrik och Eva-Lena som sammankallande)

Eva-Lena och Henrik genomfört en genomgång av Friidrottsskola/Idrottsklivet inför kommande redovisningar till RF/SISU.

g. Tävlingskommittén (Anna-Karin som sammankallande med Pelle, Kenneth, Tomas L, Suzanne)

Track & Field-systemets fortsatta nyttjande har diskuterats, men vid senaste mötet beslutades att fortsätta med systemet då det just nu utvecklas med molntjänst och liveuppdatering. För att kunna genomföra liverapportering till FC i november behövs egentligen inte mycket mer än inköp av extra förlängningssladdar för att säkerställa el till datorerna. I förlängningen, inför utomhussäsongen, behövs ett antal bärbara enheter (ipad tex) inhandlas för att kunna föra in resultat live vid varje gren. Då Källbrinks IP saknar ett fungerande nätverk behöver accesspunkter för att förstärka hela arenan vid våra egna tävlingar inhandlas. Källbrinks IPs stora utmaning är att arenan i princip helt saknar eluttag. Finns endast ett vid kulan som används av eltiden, och ett på läktaren. Ett EM/SM kommer sannolikt inte att kunna genomföras utan förstärkning och omdragning av nya ledningar och uttag. En tv-sändning (tex friidrottskanalen) kommer inte kunna genomföras med det som finns idag.

Ett behov som även framförts kring arrangemangen är att grupper som ska ha grillen på tävlingar behöver inkomma kring detta i god tid.

§ 10 Övriga frågor

- a) Nytt datum för styrelsemötet i mars 2025 föreslogs (Peter)

Beslut: Mars månads styrelsemöte genomförs den 10 mars.

- b) Lotter/försäljning i träningsgrupperna (Henrik)

Henrik föredrog att det ofta inkommer förfrågningar från externa aktörer såsom Folkspel, Sportlotteriet osv gällande försäljning av lotter eller annat.

Beslut: Vid kommande Tränarmöten lyfter vi denna punkt för att undersöka intresset bland grupperna kring att få in pengar till sina grupper via denna typ av försäljning och utifrån det bedöma behovet att göra nån slags överkottsfordelning osv.

- c) Henrik föredrog fyra offerter som inkommit gällande klubbhusets uppvärmning, där Lasse Krieg, Mats Krih och Henrik utgör en arbetsgrupp. Styrelsen gav information om att investeringar i detta projekt är offererade till 50 000-100 000 kr där två nya luftvärmepumpar i klubbhusets kontor/mötesrum samt en ny pump till gymdelen ingår. Arbetsgruppen fortsätter arbeta med bidragsansökningar mm gällande detta och återkommer till styrelsen för hantering framöver.

§ 11 Nästa möte

Nästa möte är satt till den 12 november.

Beslut: Datum för nästa styrelsemöte ändras till den **18 november**.

§ 12 Mötets avslutande

Peter D förklarade mötet som avslutat.

Vid protokollet:

Justeras:

Huddinge AIS Friidrott

2024-10-28



Henrik Schölin

Peter Dacke