



# RESERÄKNING

Alla resor och utlägg etc. skall vara godkända i förväg av Huddinge AIS Friidrotts Klubbchef.  
Utlägg redovisar du i "Sammanställning av utlägg", så fort som möjligt efter resan.

**Reseräkningar upprättade senare än 30 dagar efter avslutad förrättning ersätts inte.**

Traktamente utgår endast i samband med resa som innebär övernattning. Halv traktamentes-  
ersättning utgår vid avrese- och hemresedagar om resan påbörjas efter kl. 12.00 och/eller avslutas  
före kl. 19.00.

**Aktuella siffror 2023-01-01 och tills vidare är:**

**Inrikes traktamente:** Heldagstraktamente: 260kr/dag. Halvdag: 130kr/dag.

Måltidsavdrag: Frukost: 52 kr, Lunch 91 kr, Middag 91 kr,

Vid **utrikes traktamenten** och måltidsavdrag, gå in på skatteverkets hemsida.

**Bilersättning med egen bil:** 25.00kr/mil. Bifoga passagerarlista för aktuell resa.

Namn	Adress	Clearing- & Kontonummer
Ärende Ort:	Avresa datum och klockslag	Hemresa datum och klockslag
Egen bil antal mil	Mil x 18,50kr _____ x 25,00	Summa kostnader egen bil [kr] =
Ev. andra färdkostnader som hyrbil, buss, tåg, båt, etc. ( bifoga kvitton)		Summa andra färdkostnader [kr] =
Hotell & hotellkostnader, ev. andra inneboende på samma hotellnota (bifoga kvitto)		Summa hotellkostnad [kr] =
Helt traktamente (dagar x belopp) ____ x 260 kr =	Ev. måltidsavdrag __ x 52 + __ x 91 =	Summa heldagstraktamenten [kr] =
Halvt traktamente (dagar x belopp) ____ x 130 kr =	Ev. måltidsavdrag __ x 52 + __ x 91 =	Summa halvdagstraktamenten [kr] =
Passagerare i bilen		<b>Summa kostnader:</b>
Ort och datum	Underskrift	

**Detta fylls i av klubben**

Belastar konto	Attesteras:
----------------	-------------