



Protokoll styrelsemöte 8 februari, 18:30

Deltagande styrelseledamöter:	Peter Dacke, ordförande	X
	Mats Krigh, vice ordförande	X
	Peter Gabrielsson, sekreterare	X
	Johan Hagman	-
	Anders Lundström	X
	Linda Sandberg	X
	Emelie Schlyter	X
	Dennis Westermark	X
Klubbchef:	Per Synnerman	X
	Stina Erlandsson	X

§ 1 Mötets öppnande

Sammanträdet öppnades av ordförande Peter Dacke som hälsade alla välkomna.

§ 2 Val av justeringsperson

Mötet utsåg Peter Dacke till justeringsperson.

§ 3 Godkännande av dagordning

Beslutades att godkänna föreslagen dagordning.

§ 4 Föregående protokoll

Inga synpunkter på föregående protokoll.

§ 5 Redovisning från fakturering i januari avseende medlemsavgifter

Anders gick igenom läget. Hittills har ca 270 st. betalt (terminsavgifter). Därutöver gick Anders igenom de olika detaljerna kring köer, totalt antal medlemmar, etc. Det innebär att vi har 659 st. aktiva medlemmar. Fortsatt kvalitetssäkring krävs (ca 1 260 000 i intäkter 2022 om nivån behålls).

§ 6 Avrapportering ansökan om halltider för nästkommande inomhussäsong - Per

Kansliet förbereder en ansökning av halltider för kommunen. Vi lämnar en allmän önskan i februari.

§ 8 Friidrottsskolan 2022

Budget lagd och bidragsansökan är inskickad till kommunen. För 2022 är det ca dubbelt så stor ansökan, för att täcka den förväntade volymen barn, och med Huges fastställda redan säkrade sponsring. För året som kommer behöver vi få mer kontroll på deltagarna, som ibland kommer oanmälda, för att vi lättare kan optimera mat, utrustning och ledare.

Ledarrekryteringen skall också initieras i närtid. Kansliet försöker också få ytterligare stöd från kommunen och en skoleverantör när det gäller t.ex. tröjor etc.

Trångsund är inte aktuellt 2022, då vi först behöver växa och etablera oss i Vårby.

§ 7 Frågor från tränare avseende medlemsavgiften, hantering

Anders R har fått en del frågor från ledare som rör bl.a. rör medlemsavgifterna, ett ifrågasättande kring om de behöver betala medlemsavgifter. Kansliet sätter ihop ett kort meddelande som går ut till alla tränare och ledare, avseende medlemsavgiften och med länk till hemsidan, som kommer uppdateras i linje med detta.



§ 9 Förvaltning av Hans och Sonja Sköldsäters minnesfond

Avtal och placeringsöverenskommelse med Söderberg och partners är påskrivet som tidigare meddelats. Nu kommer kapitalet att successivt förflyttas till deras fonder.

§ 10 Klubb- och tävlingskläder, utbud modeller och utseende

Per och Emelie redovisade det svar vi fått från Länna sport avseende den kollektion som skulle utgöra en ny färgkombo för HAIS tävlingskläder. Per undersöker möjligheten att lägga till en tävlingströja med lång och kort ärm. För tights gäller egna val men med kriteriet att ev. loggor mm då måste täckas.

Styrelsen beslutar i enlighet med detta.

§ 11 Funktionärspolicy

Linda redogjorde för sitt inskickade förslag kring en funktionärspolicy. Syftet är att förenkla regelverket och se till att alla aktiva bidrar med tre funktionärstillfällen över ett år.

Styrelsen beslutade i enlighet med Lindas förslag.

§ 12 Klubbchefen rapporterar

Per redogjorde för behov av några beslut i styrelsen. När det gäller bidrag till tränare så gör Per en översyn som vi kan förhålla oss till.

När det gäller idrottsresultat så har det gått bra. Vi har haft klubbrekord (P16 Stav, 32 år gammalt klubbrekord) och nu också landslagsuppdrag i längd.

§ 13 Specifika styrelsefrågor

Inga specifika styrelsefrågor.

§ 14 Nästa möte 8e mars

Nästa möte är den 8e mars.

§ 15 Mötets avslutande

Peter D förklarade mötet som avslutat kl. 21:00.

Vid protokollet:

Justeras:

Peter Gabrielsson

Peter Dacke