Alla resor och utlägg etc. skall vara godkända i förväg av Huddinge AIS Friidrotts Klubbchef.

Utlägg redovisar du i ”Sammanställning av utlägg”, så fort som möjligt efter resan.

**Reseräkningar upprättade senare än 30 dagar efter avslutad förrättning ersätts inte.**

Traktamente utgår endast i samband med resa som innebär övernattning. Halv traktamentes­ersättning utgår vid avrese- och hemresedagar om resan påbörjas efter kl. 12.00 och/eller avslutas före kl. 19.00.

**Aktuella siffror 2018-01-01 och tills vidare är:**

**Inrikes traktamente**: Heldagstraktamente: 230kr/dag. Halvdag: 115kr/dag.

Måltidsavdrag: Frukost: 44 kr, Lunch 77 kr, Middag 77 kr,

Vid **utrikes traktamenten** och måltidsavdrag, gå in på skatteverkets hemsida.

**Bilersättning med egen bil:** 18.50kr/mil. Bifoga passagerarlista för aktuell resa.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Namn | Adress | Clearing- & Kontonummer |
| Ärende Ort: | Avresa datum och klockslag | Hemresa datum och klockslag |
| Egen bil antal mil | Mil x 18,50kr  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_** x 18,50 | Summa kostnader egen bil [kr]  **=** |
| Ev. andra färdkostnader som hyrbil, buss, tåg, båt, etc. ( bifoga kvitton) | | Summa andra färdkostnader [kr]  **=** |
| Hotell & hotellkostnader, ev. andra inneboende på samma hotellnota (bifoga kvitto) | | Summa hotellkostnad [kr]  **=** |
| Helt traktamente (dagar x belopp)  **\_\_\_\_** x 230 kr **=** | Ev. måltidsavdrag  **\_\_**x 44 **+ \_\_** x 77 **=** | Summa heldagstraktamenten [kr]  **=** |
| Halvt traktamente (dagar x belopp  **\_\_\_\_** x 115 kr **=** | Ev. måltidsavdrag  **\_\_**x 44 **+ \_\_** x 77 **=** | Summa halvdagstraktamenten [kr]  **=** |
| Passagerare i bilen | | **Summa kostnader:** |
| Ort och datum | Underskrift | |
| **Detta fylls i av klubben** |  | |
| Belastar konto | Attesteras: | |